**Протокол**

**заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Нижнекамского муниципального района.**

 **7 июля 2017 года № 8**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | Гарипов Р.З. | Руководитель аппарата Совета Нижнекамского муниципального района  |
| Заместитель председателякомиссии | Умников А.В. | Начальник правового отдела Совета Нижнекамского муниципального района |
| Секретарь комиссии | Шамбазова Г.К.  | Заместитель начальника организационно-кадрового отдела Совета Нижнекамского муниципального района |
| Члены комиссии: | Долотказина Э.Р. | -депутат Совета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан, заместитель Главы Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан |
|  | Баландин Д.И. | Руководитель исполнительного комитета города Нижнекамска Республики Татарстан (по согласованию); |
|  | Курдюкова О.Н. | Заместитель Председателя первичной профсоюзной организации представительных и исполнительных органов Нижнекамского муниципального района, начальник организационно-кадрового отдела Совета Нижнекамского муниципального района |
|  |
|  | Моржин Н.С.  | Член Общественного совета Нижнекамского муниципального района  |
|  | Носаненко Г.Ю.  | Кандидат политических наук, доцент Нижнекамского филиала Института экономики, управления и права (по согласованию)  |
| Приглашенные:  | Наскаев А.Н. | Начальник отдела административно-технической инспекции Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района  |

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании комиссии, составляет 8 человек. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, составляет 2 человека. Кворум для проведения заседания комиссии имеется.

**Повестка дня:**

 Рассмотрение вопросов об обеспечении соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов.

 ***Слушали: Р.З.Гарипова***

В целях соблюдения гражданами, замещавшими должность муниципальной службы, запретов, установленных законодательством о муниципальной службе в части выполнения иной оплачиваемой работы предлагаю рассмотреть представление Руководителя Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района об обеспечении соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов от 03 июля 2017 года, о намерении *Ф.И.О. муницпального служащего* – ведущего специалиста отдела административно-технической инспекции Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района выполнять иную оплачиваемую работу в МУП «Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Нижнекамска» в должности юрисконсульта 2 категории.

 ***Выступили: Н*аскаев А.Н.**

В деятельность *Ф.И.О. муницпального служащего* в должности юрисконсульта 2 категории МУП «Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Нижнекамска» входят следующие должностные обязанности:

осуществление правовой экспертизы проектов приказов, инструкций, положений, и других актов правового характера, подготавливаемых на предприятии, а также участвует, в случае необходимости, в подготовке этих документов;

готовит заключения по правовым вопросам, возникающим в деятельности предприятия, а также проектам нормативных актов;

ведение работы по разъяснению действующего законодательства и порядку его применения, оказывает правовую помощь структурным подразделениям в претензионной работе, подготовку и передачу необходимых материалов в судебные и арбитражные органы;

принимает участие в работе по заключению и исполнению договоров, проведению их правовой экспертизы;

участие в подготовке и заключении коллективных договоров, разработке и осуществлении мероприятий по укреплению трудовой дисциплины, регулированию социально-трудовых отношений на Предприятии;

ведение работы по анализу и обобщению результатов рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел, а также практики заключения и исполнения хозяйственных договоров, устранению выявленных недостатков;

 работа с письмами и жалобами граждан.

Работа будет выполнять после 17- 00 часов по –совместительству.

Исходя из должностных обязанностей юрисконсульта 2 категории МУП «Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Нижнекамска» считаю, что конфликта интересов в данном вопросов нет.

***Выступил*: *Умников А.В.***

По результатам обсуждения, выполнение *Ф.И.О. муницпального служащего* указанной работы по совместительству в МУП «ДСЖКХ и Б» не может повлиять на надлежащее исполнение ею служебных обязанностей муниципального служащего при условии соблюдения им требований, предусмотренных ст.ст.12, 14 ФЗ №25-ФЗ от 02.03.2007 г. «О муниципальной службе в Российской Федерации». В случае возникновения личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, муниципальный служащий будет обязан проинформировать об этом работодателя.

 ***Решили:***

Установить, что конфликт интересов по вопросу соблюдения ограничений по муниципальной службе у *Ф.И.О. муницпального служащего* отсутствует. Требования к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов соблюдены. Дать согласие на совмещение должностей.

 ***Голосуем!***

 **Кто «ЗА»? Прошу проголосовать!**

«За» -8 человек;

«Против» - нет;

«Воздержался» - нет.

Направить копию протокола заседания комиссии Руководителю Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Сайфутдинову А.Г. и *Ф.И.О. муницпального служащего* в 3-дневный срок.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии | Р.З.Гарипов  |
| Заместитель председателя комиссии | А.В.Умников |
| Секретарь комиссии | Г.К. Шамбазова  |
| Члены комиссии: | Э.Р. Долотказина  |
|  | Д.И. Баландин  |
|  | О.Н. Курдюкова |
|  | Н.С. Моржин  |
|  | Г.Ю.Носаненко  |